

All'Ufficio Anagrafe

del Comune di **PADOVA**

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il
codice fiscale..... cittadinanza
residente a PADOVA in via/ piazza n.int
telefono
consapevole delle responsabilità penali previste per le dichiarazioni mendaci e della decadenza dai
benefici eventualmente conseguiti, ai sensi dell'art. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

CHIEDE

- la rettifica del proprio cognome / nome da _____
a _____
- la rettifica dei propri dati di nascita da _____

- la rettifica del proprio stato civile da _____ a _____
- la rettifica della propria cittadinanza da _____ a _____
- la rettifica dei rapporti di parentela, come registrati nella propria situazione anagrafica,
rispetto le seguenti persone _____

- altro: _____

Allegati: _____

Padova, liIl Richiedente

COMUNE DI PADOVA – SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI, DECENTRAMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 della legge 7/8/1990 n. 241, si precisa che la presente ricevuta ha valore di comunicazione di avvio del procedimento amministrativo di variazione anagrafica e che:

- il responsabile del procedimento è la dott.ssa Chiara Mezzocolli (telefono 0498205718 – email: anpr@comune.padova.it);
- l'ufficio dove prendere visione degli atti è: Ufficio Anagrafe, Piazza dei Signori, 23;
- il termine di conclusione del procedimento è di 30 giorni dalla data di ricevimento della presente istanza;
- i rimedi esperibili in caso di inerzia dell'Amministrazione sono:

- richiedere per iscritto l'intervento del Capo Settore Servizi Demografici e Cimiteriali, Decentramento quale sostituto del responsabile del procedimento;
- ricorrere al T.A.R. entro un anno dalla scadenza del termine di conclusione del procedimento.

Padova, L'Ufficiale d'anagrafe ricevente

Visto: Il Responsabile del procedimento _____ il _____

Variazione effettuata il _____ da _____